

令和3年7月 6日 更新

令和3年7月 1日 更新

令和3年6月14日

グローバル教育支援機構外国語ユニット運営委員会決定

## 2021年度琉球大学オンライン留学支援制度 募集要項

### 1. 目的

新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、国際的な往来が制限される中、本学のグローバル化を停滞させることなく、国際性あふれた教育環境を充実させるため、対面による国際交流に代わる ICT を活用した多様な学修機会を確保することとなった。その取り組みとして、今年度は国内に留まりながらオンラインを活用して海外機関のプログラムに参加できるオンライン留学を実施することとする。本事業により、学生の留学意欲の維持・向上及びグローバル人材の裾野の拡大に資することとしている。

ついては、各言語で指定するオンライン留学プログラムに参加した学生の受講料の一部を本学が補助することで、より多くの学生が充実したオンライン留学に参加できる支援を行う。

### 2. 支援対象プログラム及び支援者数

本事業の支援の対象となるプログラムは、英語、ドイツ語、フランス語、スペイン語、中国語の5言語が指定するプログラムとし、支援の対象人数は英語が15名、中国語が10名、その他言語は各8名を上限とする。

### 3. 応募要件

次の要件を全て満たす者が応募できる

- (1) プログラム受講時に本学に在籍している学部生
- (2) プログラムを受講することで、通常の履修に支障が生じないこと
- (3) 全日程の参加が可能であること
- (4) プログラム参加終了後1か月以内に所定様式の参加報告書を提出できる者
- (5) プログラムの参加前と後の2回 BEVI の受検に協力できる者
- (6) 意欲的に参加できる者
- (7) 下記に記載する各言語での要件を満たす者

言語	応募要件
英語	・ 大学英語を履修済または履修中の者 ・ 応募理由（英文 200～300 語）を提出すること ・ 募集定員を超過した場合、下記いずれかの日程で英語による面接に参加可能な者（面接日：7/20 4限、7/26 5限、7/27 3限）
ドイツ語	ドイツ語に関係のある科目を履修済または履修中の者
フランス語	2021 年度前期終了時までにはフランス語科目 4 単位を履修していること （または同等の語学力を持つ学生）
スペイン語	インテンシブスペイン語 IV（またはスペイン語トレーニング II）を履修済の者
中国語	中国語基礎 I を履修済または履修中の者 8 月 18 日に実施するクラス分けテストに参加可能な者

#### 4. 支援額

プログラム受講料の補助額は、下記のとおりとする。ただし、支援回数は学生1名に対して2021年度中に1回とする。

言語	プログラム名	プログラム受講料	支援額
英語	Online Educational Programme	820USドル	72,000円
ドイツ語	ONLINE DEUTSCHKURSE	390ユーロ	41,000円
フランス語	Online French Courses	380ユーロ	40,000円
スペイン語	バレンシア州立アリカンテ大学 オンラインプログラム	48,800円	39,000円
中国語	オンライン プチ台湾留学	40,000円程度	調整中

注意1：支払いに係る海外送金や手数料等が必要な場合は、受講料とは別に学生の自己負担となる。

注意2：受講料は学生自身がプログラム実施機関の定める期限までに全額支払い、受講終了後、必要な書類の提出を受けて本学が学生へ支援額を支給する。

#### 5. 選考方法

本制度の応募要件を満たしていることに加え、応募書類内容を確認のうえ、本支援制度の目的と照らして総合的な観点から採否を決定する。**英語については、応募書類に加え、必要に応じて成績（GPA）、面接結果により採否を決定する。**

#### 6. 手続き方法

##### (1) 受講までの流れ

1. 応募を希望する学生は、別紙（2021年度琉球大学オンライン留学支援事業実施プログラム一覧）に記載のフォームに大学のメールアドレス「\*\*\*\*\*@cs.u-ryukyu.ac.jp」でログインし、期限までに応募すること。

中国語の応募者は600字程度の参加希望理由書をWordまたはPDFで作成し、応募フォームで申請する際にアップロードにて提出すること。

**英語の応募者は応募理由や自己アピール等を英文200～300語でWordまたはPDFで作成し、応募フォームで申請する際にアップロードにて提出すること。**

2. 各言語担当教員で応募者の選考を行い、学生部国際教育課から採否結果を応募者へ通知する。

3. 採択された学生は各プログラムの担当教員と調整の上、受講に必要な登録や支払いなどの手続きを期限内に学生自身で行う。

##### (2) 必要書類及び提出期限

下記書類をプログラム終了後1か月以内に学生部国際教育課へ提出すること。

1. 受講料の領収書（受講学生の氏名及び支払額が記載された原本）
2. 出席状況が分かる資料（出席証明書、成績証明書、プログラム修了証など）
3. プログラム参加報告書（本学所定様式）

4. 本支援事業に関するアンケート回答（本学所定様式）
5. 口座への振込依頼書（本学所定様式）

## 7. 応募にあたっての留意事項

- (1) プログラムの受講手続きは応募者の責任において行うこと。
- (2) 採択後であっても以下(a)～(c)に該当する場合は、本事業の支援対象者の資格を失うため留意すること。
  - (a) 必要書類を6.(2)に定める提出期限内に提出しなかった場合。
  - (b) 正当な理由なくプログラムを1回でも欠席した場合。
  - (c) 素行不良などの理由により、本学からプログラム参加の辞退を命じられた者

## 8. 問合せ先

- 申請手続きに関すること  
学生部国際教育課留学交流係  
仲宗根（電話 098-895-8131）村山（電話 098-895-8761）  
Eメール：outbound@acs.u-ryukyu.ac.jp
- 各プログラム内容に関すること  
別紙（2021年度琉球大学オンライン留学支援事業実施プログラム一覧）に記載の  
各担当教員